

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Федеральное агентство связи
	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ХИИК СибГУТИ  
 Г.Ф. Маслов  
 28 декабря 2019 г.

## ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

### СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о содействии трудоустройству  
и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

ОПД СМК 4.1-07.02-2019

Версия 01

Дата введения 01 декабря 2019 г.  
 приказ от 28.11.2019 № 263-ос

г. Хабаровск, 2019 г.

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

<b>Содержание</b>	<b>стр.</b>
Термины, определения и сокращения	2
1. Общие положения	3
2. Цели и задачи содействия трудоустройству выпускников	3
3. Система содействия трудоустройству выпускников	4
4. Мониторинг трудоустройства выпускников	5
Приложение 1	7
Приложение 2	10
Приложение 3	11
Приложение 4	12
Приложение 5	13
Приложение 6	15
Приложение 7	17
Лист регистрации изменений	19
Лист согласования	19
Лист ознакомления	20
Лист рассылки	20

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации мероприятий, направленных на оказание содействия трудоустройству выпускников Хабаровского института инфокоммуникаций (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (далее – ХИИК СибГУТИ) и определяет порядок осуществления мониторинга трудоустройства выпускников в ХИИК СибГУТИ.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 06.04.2015г.;
- Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1;
- Трудовым кодексом РФ;
- письмом Федерального агентства по образованию от 13 марта 2007 г. № 369/12-16 «О направлении проектов рекомендаций по созданию и функционированию службы содействия трудоустройству выпускников и положения о данной службе в учреждениях профессионального образования»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 18 января 2010г. № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»;
- Уставом СибГУТИ;
- Положением ХИИК СибГУТИ и иными локальными нормативными актами ХИИК СибГУТИ.

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для всех структурных подразделений ХИИК СибГУТИ, участвующих в организации, реализации и контроле процесса содействия трудоустройству выпускников.

## 2 Цели и задачи содействия трудоустройству выпускников

2.1 Целью деятельности ХИИК СибГУТИ по оказанию содействия в трудоустройстве выпускников является осуществление комплекса мероприятий, направленных на эффективное трудоустройство выпускников и их адаптацию к рынку труда.

2.2 Деятельность ХИИК СибГУТИ по содействию трудоустройству выпускников нацелена на решение следующих задач:

- координация и стратегическое планирование - проведение анализа рынка труда региона и спроса на специалистов;
- взаимодействие с работодателями - заключение договоров о долгосрочном сотрудничестве, в том числе по организации и проведению практик обучающихся ХИИК СибГУТИ, организация встреч с работодателями;

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

- внешние контакты по проблемам трудоустройства выпускников - взаимодействие и обмен опытом с другими образовательными организациями, центрами занятости населения, ассоциациями, союзами, органами государственного и муниципального управления;

- работа с обучающимися и выпускниками для адаптации их к рынку труда и повышения навыков успешного трудоустройства – информирование о вакансиях с целью обеспечения максимальной возможности трудоустройства, контакты с выпускниками разных лет для получения информации об их трудовой деятельности, анкетирование выпускников.

### **3 Система содействия трудоустройству выпускников**

3.1 Система содействия трудоустройству выпускников строится на принципах социального партнерства и делового сотрудничества между ХИИК СибГУТИ, органами государственного и муниципального управления, работодателями и бизнес-сообществом г. Хабаровска, Хабаровского края и других регионов Дальневосточного федерального округа.

3.2 Субъекты системы содействия трудоустройству выпускников в ХИИК СибГУТИ:

- центр содействия трудоустройству выпускников учебно-методического отдела (далее - ЦСТВ);
- председатели ПЦК;
- заведующие выпускающими кафедрами;
- представители работодателей.

#### **3.2.1 ЦСТВ осуществляет:**

- общую организацию и координацию работы по содействию трудоустройству выпускников в ХИИК СибГУТИ;

- внешнее взаимодействие (обмен информацией) с органами по труду и занятости, с работодателями для оказания содействия в трудоустройстве обучающихся и выпускников;

В обязательном порядке эта информация доводится до сведения ПЦК, кафедр, а также размещается на специальном информационном стенде «Трудоустройство» и на сайте ХИИК СибГУТИ.

#### **3.2.2 Заведующие выпускающими кафедрами и председатели ПЦК:**

- являются ответственными за оказание содействия в трудоустройстве выпускников соответствующего направления подготовки или специальности СПО;

- обеспечивают выполнение требований приказов и распоряжений директора ХИИК СибГУТИ о содействии трудоустройству выпускников;

- не реже одного раза в год организуют встречи обучающихся и выпускников с представителями работодателей в различных форматах: индивидуальные или групповые встречи, экскурсии, ярмарки вакансий, презентации, день карьеры, неделя специальности и т.п.)

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

### 3.2.3 Представители работодателей:

- заключают с ХИИК СибГУТИ договоры о сотрудничестве по организации и проведению практики студентов ХИИК СибГУТИ;
- взаимодействуют с ЦСТВ, председателями ПЦК, заведующими выпускающими кафедрами, осуществляющими подготовку специалистов по интересующим их специальностям (направлениям подготовки);
- участвуют в организации и проведении встреч с выпускниками, обучающимися по интересующим их специальностям (направлениям подготовки);
- представляют информацию о вакансиях для обучающихся и выпускников ХИИК СибГУТИ.

3.3 Качество функционирования системы содействия выпускников и временной занятости обучающихся оценивается по результатам мониторинга в соответствии с требованиями Минобрнауки России и информацией о трудоустройстве выпускников ХИИК СибГУТИ, которая подтверждается:

- договорами о целевой подготовке;
- справками выпускников с места их работы;
- гарантийными письмами работодателей;
- ответами работодателей и службы занятости на запросы ЦСТВ о трудоустройстве выпускников.

## 4 Мониторинг трудоустройства выпускников

4.1 Мониторинг трудоустройства выпускников проводится в целях получения оперативных и достоверных данных о трудоустройстве выпускников ХИИК СибГУТИ, в том числе по полученной специальности (направлению подготовки), а также анализа этих показателей, позволяющих оценить эффективность процесса трудоустройства.

Результаты мониторинга трудоустройства выпускников являются основой определения соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников потребностям рынка труда, возможных изменений в организации образовательного процесса.

4.2 Мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется посредством сбора информации, ее обработки и анализа, в том числе сравнительного. Сбор данных осуществляется на основе предварительного опроса обучающихся старших курсов, опроса выпускников перед получением диплома, а также периодически в течение года после выпуска, запросов в Центр занятости населения г. Хабаровска.

4.3 Мониторинг трудоустройства выпускников проводят сотрудники ЦСТВ с привлечением ответственных за содействие трудоустройству выпускников на выпускающих кафедрах и ПЦК.

4.4 Основными субъектами мониторинга трудоустройства являются:

- обучающиеся выпускных курсов по программам ВО и СПО;
- выпускники ВО и СПО в течение трех лет после окончания ими ХИИК СибГУТИ.

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

#### 4.5. Основные направления проведения мониторинга:

##### 4.5.1 Взаимодействие с выпускниками:

- анкетирование (анализ запросов и предпочтений выпускников в области трудоустройства);
- интервьюирование (при подписании обходного листа, по телефону, через электронную почту и т.п.);
- отслеживание в течение установленного времени результатов трудоустройства выпускников.

##### 4.5.2 Взаимодействие с работодателями;

- анкетирование (мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образовательного процесса);
- анализ потребности в специалистах.

#### 4.6 Мониторинг трудоустройства выпускников предусматривает:

4.6.1 Сбор сведений о возможном распределении обучающихся выпускных курсов и прогнозирование занятости - проводится с 1 марта по 31 декабря текущего учебного года (приложение 1; приложение 2: таблица 1, 2)

4.6.2 Мониторинг на этапе получения выпускником диплома - проводится с 1 марта по 31 декабря текущего года выпуска (фактическое трудоустройство выпускников (приложение 3: таблица 1, 2, 3);

4.6.3 Дистанционный мониторинг (предоставление информации посредством телефонных переговоров, e-mail, социальных сетей Интернет, привлечение классных руководителей (кураторов) групп, старост групп, в которых обучались выпускники, студенческого комитета) - проводится по состоянию на 1 октября каждого учебного года (приложение 4).

4.6.4 Отслеживание трудоустройства выпускников - проводится в течение 3-х лет после окончания ХИИК СибГУТИ (приложение 2: таблица 3; приложение 5).

4.6.5 Оценка качества подготовки и востребованности выпускников ХИИК СибГУТИ работодателями (приложение 6).

Сроки подачи информации представлены в приложении 7.

#### 4.7 Заведующие выпускающими кафедрами и председатели ПЦК обязаны:

- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять в ЦСТВ необходимую и достоверную информацию о трудоустройстве выпускников;
- в установленном порядке вносить информацию об итогах деятельности по мониторингу трудоустройства в ежегодный отчет кафедр и ПЦК;
- при необходимости своевременно заполнять новые формы анкет согласно запрашиваемым показателям и индикаторам.

Заведующие выпускающими кафедрами и председатели ПЦК несут ответственность за своевременность, достоверность и объективность представляемой информации; за защиту персональных данных обучающихся и выпускников в рамках своей компетенции.

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Приложение 1

### Анкета

#### для формирования базы данных выпускников

Данная информация необходима для содействия Вашему трудоустройству. Результаты анкетирования будут представлены организациям-работодателям и позволят выявить, насколько совпадают требования работодателя к Вам и Ваши пожелания о будущей работе.

#### ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

**ФИО** \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ **Пол:**  мужской  женский

Год окончания ХИИК СибГУТИ \_\_\_\_\_

Специальность (направление) \_\_\_\_\_

Квалификация \_\_\_\_\_

Адрес постоянной регистрации \_\_\_\_\_

Фактический адрес проживания \_\_\_\_\_

Телефон для контакта с Вами \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Тема диплома (примерная): \_\_\_\_\_

**Возраст:** \_\_\_\_\_

**Семейное положение**  Женат/замужем  Холост/не замужем

**Есть ли у Вас дети, проживающие вместе с Вами?**  Да  Нет

**Относятся ли Вы к какой-либо из указанных ниже категорий граждан:**

Сирота или оставшийся без попечения родителей;

Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья;

Обучающийся по целевому направлению;

Не отношусь ни к одной из вышеперечисленных категорий

1. Чем Вы планируете заниматься после выпуска из ХИИК СибГУТИ?

а. Работать (переход к вопросу 2);

б. Продолжить обучение (в ХИИК СибГУТИ, другом учебном заведении – нужное подчеркнуть);

в. Буду проходить службу в армии;

г. Уйду в декретный отпуск;

д. Другое \_\_\_\_\_

е. Ничем

2. Знаете ли Вы, где будете работать после получения диплома?

а. Знаю

б. Возможно несколько вариантов трудоустройства, еще не решил окончательно

в. Не знаю

г. Уже работаю (укажите где, кем) \_\_\_\_\_

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

3. *Напишите, пожалуйста, предполагаемое место будущей работы, после выпуска из ХИИК СибГУТИ (должность, название предприятия, город)*

#### Продолжение приложения 1

4. *Какую заработную плату Вы рассчитываете получать сразу после окончания ХИИК СибГУТИ \_\_\_\_\_ рублей*

5. *Собираетесь ли Вы после получения диплома работать по специальности?*

- а. Да (переход к вопросу 7)
- б. Скорее да, чем нет
- в. Скорее нет, чем да
- г. Нет
- д. Затрудняюсь ответить (Переход к вопросу 7)

6. *Почему Вы не собираетесь работать по специальности? (Не более 2-х вариантов ответа)*

- а. Не хватает практических знаний, нет опыта работы
- б. В специалистах моего профиля сегодня нет потребности
- в. Низкий статус профессии
- г. Работа по специальности является низкооплачиваемой
- д. Моя специальность мне не нравится
- е. Другое \_\_\_\_\_

7. *Есть ли у Вас опыт работы?*

- а. Да, по специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
- б. Да, не по специальности, стаж \_\_\_\_\_ месяцев
- в. Нет (Переход к вопросу 9)

8. *Куда Вы обращались (или обратитесь) для того, чтобы найти работу?*

- а. Деканат, УМО
- б. СМИ (газеты, телевидение, радио)
- в. Интернет
- г. Родители, родственники и их связи
- д. Личные связи, знакомства
- ж. Служба занятости, кадровые агентства
- з. Ярмарки вакансий, карьерные форумы
- и. Другое \_\_\_\_\_
- к. Затрудняюсь ответить

9. *Как Вы считаете, какие дополнительные знания Вам необходимо приобрести, чтобы стать конкурентоспособным на рынке труда?*

10. *Что для Вас является основным источником дохода на данный момент? (возможен только один вариант ответа)*

- а. Помощь родителей
- б. Зарплата на основном месте работы



ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

- в. Стипендия
- г. Подработки
- д. Пенсия, материальная помощь
- е. Другое \_\_\_\_\_

**Продолжение приложения 1**

*12. Необходимо ли Вам содействие Института в трудоустройстве?*

- а. Да
- б. Нет

*13. Необходима ли помощь в составлении резюме?*

- а. Да
- б. Нет

*14. Хотели бы вы, чтобы для Вас был организован тренинг по самопрезентации и эффективному трудоустройству?*

- а. Да
- б. Нет

*15. Нужна ли Вам психологическая поддержка при поиске работы?*

- а. Да
- б. Нет

**Своей подписью подтверждаю согласие на использование данной информации в работе центра содействия трудоустройству выпускников ХИИК СибГУТИ и предоставление работодателям по их запросу**

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Благодарим за содействие!**

**Если Вам необходима помощь в содействии трудоустройству, подборе мест прохождения практики, написании резюме и т.п. обращайтесь в Центр содействия трудоустройству выпускников ХИИК СибГУТИ, ул. Ленина, 73 каб. 201**

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

**Приложение 2**

**Таблица 1 – Список выпускников  
20\_\_ – 20\_\_ учебного года очной формы обучения**

Уровень получаемого образования (ВО, СПО)					
Код и наименование направления подготовки/ специальности					
ФИО	Предполагаемое место работы	Должность	Трудоустроен по специальности (да/нет)	Остается в Хабаровском крае (да/нет)	Подпись выпускника

**Таблица 2 – Список выпускников  
20\_\_ – 20\_\_ учебного года заочной формы обучения**

Уровень получаемого образования (ВО, СПО)					
Код и наименование направления подготовки/ специальности					
ФИО	Предполагаемое место работы	Должность	Трудоустроен по специальности (да/нет)	Остается в Хабаровском крае (да/нет)	Подпись выпускника

**Таблица 3 – Трудоустройство выпускников очной (заочной) формы обучения  
в течение 3-х лет после окончания учебного заведения**

Уровень получаемого образования (ВО, СПО)				
Код и наименование направления подготовки/ специальности				
ФИО	Контактные данные (телефон, e-mail)	Место работы 20__ год	Место работы 20__ год	Место работы 20__ год

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

**Приложение 3**

**Таблица 1 – Фактическое распределение выпускников  
выпуск \_\_\_\_\_ года очной формы обучения по предприятиям**

Уровень полученного образования (ВО, СПО)				
Код и наименование направления подготовки/ специальности				
ФИО	Место работы	Должность	Трудоустроен по специальности (да/нет)	Уровень дохода

**Таблица 2 – Фактическое распределение выпускников  
выпуск \_\_\_\_\_ года заочной формы обучения по предприятиям**

Уровень полученного образования (ВО, СПО)				
Код и наименование направления подготовки/ специальности				
ФИО	Место работы	Должность	Трудоустроен по специальности (да/нет)	Уровень дохода

**Таблица 3 – Фактическое распределение выпускников - инвалидов и лиц с  
ограниченными возможностями здоровья  
выпуск \_\_\_\_\_ года очной формы обучения, по предприятиям**

Уровень полученного образования (ВО, СПО)				
Код и наименование направления подготовки/ специальности				
ФИО	Место работы	Должность	Трудоустроен по специальности (да/нет)	Уровень дохода

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Приложение 4

### Анкета для опроса выпускников

Здравствуйте!

Вам звонят с Центра содействия трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ.

Мы собираем сведения о трудоустройстве выпускников.

Скажите, пожалуйста:

**1. Есть ли у Вас сейчас постоянная работа?**

1. Да (где Вы работаете, если не секрет?)
2. Нет

**2. Вы сейчас ищете работу?**

1. Да
2. Нет (почему?)

**3. Вы (ищете работу) работаете по специальности?**

1. Да
2. Нет
3. Затрудняюсь ответить (как получится)

**4. Если не секрет, какая у Вас заработная плата?**

1. \_\_\_\_\_ рублей
2. Нет ответа (отказ)

(Для тех, у кого адрес общежития)

**5. Укажите Ваше постоянное место жительства**

**6. Спросить про тех, чьих координат нет.**

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Приложение 5

### Анкета для молодых специалистов

Предлагаем Вам принять участие в анкетировании, целью которого является оценка трудоустройства выпускников.

Полученные данные будут использоваться только в обобщенном виде в научных целях исключительно в рамках исследования.

Конфиденциальность гарантируем.

Заранее благодарим Вас за участие в анкетировании!

1. Пол: М Ж
2. Укажите Вашу специальность \_\_\_\_\_
3. Есть ли у Вас сейчас постоянная работа?
  - Да
  - Нет
4. Вы работаете (ищите работу) по специальности?
  - Да
  - Нет
5. Как долго Вы искали работу?
  - Не искал, так как на момент окончания учебного заведения уже работал;
  - Менее 3 мес.;
  - 3-6 мес.;
  - 6-12 мес.;
  - Более года;
  - Другое: \_\_\_\_\_
6. Почему Вы не работаете (не собираетесь работать) по специальности?
  - Полученное мной образование позволяет мне работать по другим специальностям;
  - Не хватает практических знаний, нет опыта работы;
  - Специальность не востребована на рынке;
  - Непрестижная специальность;
  - Работа по специальности является низкооплачиваемой;
  - Моя специальность мне не нравится;
  - Другое: \_\_\_\_\_
7. Удовлетворены ли Вы своей нынешней работой? Если нет, то почему?
  - Удовлетворен полностью;
  - Не удовлетворен заработной платой;
  - Не удовлетворен отсутствием карьерного роста;
  - Не удовлетворен местонахождением работы;
  - Не удовлетворен отношениями в коллективе;
  - Не удовлетворен графиком работы;
  - Другое: \_\_\_\_\_

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Продолжение приложения 5

8. Что для Вас самое важное при выборе работы?

- Близкое расстояние работы от дома;
- Возможность карьерного роста;
- Возможность работать в хорошем коллективе;
- Хорошие условия труда;
- Регулярная выплата заработной платы;
- Хорошая зарплата;
- Удобный режим и график работы;
- Возможность работать по специальности;
- Возможность для инициативы, творчества;
- Получение социального пакета (страховка, бесплатные обеды и т.д.);
- Другое \_\_\_\_\_

9. Укажите способ, который привел Вас к трудоустройству:

- Факультет, кафедра;
- СМИ (газеты, телевидение, радио);
- Интернет;
- Социальные сети
- Родители, родственники и их связи;
- Личные связи, знакомства;
- Служба занятости;
- Кадровые агентства;
- Ярмарки вакансий,
- Карьерные форумы.

10. Как Вы считаете, какой источник информации наиболее эффективный при поиске работы? (Не более 3-х вариантов ответа)

- Факультет, кафедра;
- СМИ (газеты, телевидение, радио);
- Интернет;
- Социальные сети
- Родители, родственники и их связи;
- Личные связи, знакомства;
- Служба занятости;
- Кадровые агентства;
- Ярмарки вакансий,
- Карьерные форумы.

11. Собираетесь ли Вы продолжать профессиональное обучение в ближайшие 5 лет?

- Да, по той же специальности на более высоком уровне;
- Да, по другой специальности \_\_\_\_\_
- Нет, не собираюсь.

12. Если не секрет, какая у Вас заработная плата?

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> До 5000;        | <input type="checkbox"/> От 20001-25000; |
| <input type="checkbox"/> От 5001-10000;  | <input type="checkbox"/> 25001-30000;    |
| <input type="checkbox"/> От 10001-15000; | <input type="checkbox"/> 30001-35000;    |
| <input type="checkbox"/> От 15001-20000  | <input type="checkbox"/> Свыше 35001.    |

СПАСИБО ЗА УЧАСТИЕ!

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Приложение 6

### Анкета для опроса работодателей по трудоустройству выпускников ХИИК СибГУТИ и оценки качества их подготовки

1. Наименование предприятия (организации): \_\_\_\_\_
2. ФИО: \_\_\_\_\_
3. Должность: \_\_\_\_\_
4. E-mail: \_\_\_\_\_
5. Контактный телефон: \_\_\_\_\_
6. Код предприятия (организации) по ОКВЭД: \_\_\_\_\_
7. Направление деятельности предприятия (организации): согласно направлениям укрупненных групп специальностей \_\_\_\_\_
8. Сфера деятельности предприятия (организации):
  - Производство
  - Финансовая сфера (банки, инвестиции и т.д.)
  - Информационные технологии, связь
  - Добыча сырья, энергетика
  - Развлечения, масс-медиа, искусство
  - Медицинская сфера
  - Страхование
  - Консалтинговая сфера
  - Продажи, торговля и сервисное обслуживание
  - Туристическая сфера
  - Строительство и недвижимость
  - Наука и образование
  - Государственная служба
  - Другая \_\_\_\_\_
9. Юридически-правовая форма предприятия (организации):
  - Государственное учреждение
  - Некоммерческая организация
  - ПАО
  - АО
  - ООО
  - Другое \_\_\_\_\_
10. Примерный оборот предприятия (организации):
 

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не знаю/не могу оценить</li> <li>• до 10 млн. руб.</li> <li>• 10-50 млн. руб.</li> <li>• 50-100 млн. руб.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100-500 млн. руб.</li> <li>• 500 млн.- 1 млрд. руб.</li> <li>• 1 млрд. руб.- 10 млрд. руб.</li> <li>• более 10 млрд. руб.</li> </ul>
---	---
11. Общая численность работников предприятия (организации):
 

<ul style="list-style-type: none"> <li>• До 100 чел.</li> <li>• 100-500 чел.</li> <li>• 500-1000 чел.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1000-5000 чел.</li> <li>• 5000- 10 000 чел.</li> <li>• Более 10 000 чел.</li> </ul>
--	--
12. Общее количество выпускников ХИИК СибГУТИ сферы высшего образования текущего года на предприятии (организации) \_\_\_\_\_
13. Общее количество выпускников ХИИК СибГУТИ сферы среднего профессионального образования текущего года на предприятии (организации) \_\_\_\_\_

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

### Продолжение приложения 6

14. Назовите основное/ые подразделение/ия Вашей организации (например, производственный отдел, цех, отделение и т.п.) \_\_\_\_\_  
 Основные подразделения соответствуют направлению деятельности организации и согласуются с направлениями укрупненных групп специальностей, реализуемых в ХИИК СибГУТИ \_\_\_\_\_

15. Сколько выпускников ХИИК СибГУТИ текущего года выпуска работают в основных подразделениях \_\_\_\_\_

Из них:

«По специальности» \_\_\_\_\_

«Не по специальности, но по основному виду деятельности организации» \_\_\_\_\_

«Не по специальности» \_\_\_\_\_

17. Заполните, пожалуйста, таблицу:

Наименование специальности/ направления	Всего выпускников ХИИК СибГУТИ текущего года	Работающих по специальности	Работающих не по специальности, но по основному виду деятельности организации	Работающих не по специальности

18. Приведите, пожалуйста, перечень новых профессий (специальностей) и количество человек, которых Вы планируете нанять в ближайшее время \_\_\_\_\_

19. Как бы Вы оценили ситуацию с наличием кадров, которые отвечали бы потребностям Вашего предприятия и его задачам на ближайшую перспективу?

- Нужных кадров в целом достаточно для успешного развития региона
- Кадров даже переизбыток
- Кадров в целом не хватает
- Регион испытывает очень острую нехватку кадров

20. Как бы Вы оценили качество профессиональной подготовки выпускников ХИИК СибГУТИ?

- Очень хорошее качество, полностью соответствует современным требованиям экономики
- Довольно хорошее, в целом соответствует современным требованиям экономики
- Среднее
- Не очень хорошее, во многом не соответствует современным требованиям экономики
- Совершенно не соответствует современным требованиям экономики
- Таких специалистов в регионе вообще не готовят (почти не готовят)

21. Ваши комментарии по теме анкеты: \_\_\_\_\_

**БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!**



ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

## Приложение 7

### Информация, подготавливаемая подразделениями, участвующими в мониторинге, и график ее представления в течение календарного года

Наименование	Срок представления	Наименование подразделений, участвующих в формировании сведений
1	2	3
Анкеты для формирования базы данных выпускников	До 10 сентября текущего года	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, кафедры, ПЦК
Приложение 2 Таблица 1 «Список выпускников 20__ – 20__ учебного года очной формы обучения»	До 10 сентября текущего года	ПЦК, кафедры
Приложение 2 Таблица 2 «Список выпускников 20__ – 20__ учебного года заочной формы обучения»	До 10 сентября текущего года	ПЦК, кафедры
Приложение 2 Таблица 3 «Трудоустройство выпускников очной (заочной) форм обучения в течение 3-х лет после окончания учебного заведения»	До 01 октября текущего года	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, ПЦК, кафедры
Приложение 3 Таблица 1 «Фактическое распределение выпускников очной формы обучения 20__ – 20__ учебного года по предприятиям»	15 марта, 15 июля, 15 октября	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, ПЦК, кафедры
Приложение 3 Таблица 2 «Фактическое распределение выпускников заочной формы обучения 20__ – 20__ учебного года по предприятиям»	15 марта, 15 июля, 15 октября	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, ПЦК, кафедры

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

**Продолжение приложения 7**

Наименование	Срок представления	Наименование подразделений, участвующих в формировании сведений
1	2	3
Приложение 3 Таблица 3 «Фактическое распределение выпускников - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выпуск _____ года очной формы обучения, по предприятиям 20__ – 20__ учебного года по предприятиям»	15 марта, 15 июля, 15 октября	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, ПЦК, кафедры
Анкеты для опроса выпускников	До 01 октября текущего года	ЦСТВ ХИИК СибГУТИ, ПЦК, кафедры
Анкеты для молодых специалистов	До 31 октября текущего года	ПЦК, кафедры
Анкеты для опроса работодателей	До 31 октября текущего года	ПЦК, кафедры

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

### Лист регистрации изменений

№ измене ния	Номера листов/страниц				Всего листов в докуме нте	Номер заявки на измене ние	Дата внесе ния измене ния	Подпись лица, ответствен но за внесе ние измене ний
	измененных	замененных	новых	аннулированных				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

### Лист согласования

РАЗРАБОТЧИК:

Должность	ФИО	подпись	дата
Начальник УМО	Н.В. Бушко		26.11.19
Методист УМО	И.М. Шпак		26.11.19

СОГЛАСОВАНО:

Должность	ФИО	подпись	дата
Зам. директора по УНР	О.Е. Крещенко		26.11.2019
Руководитель группы СПО	М.В. Кузнецова		26.11.19
Руководитель ГКЮР	Н.С. Аржникова		26.11.2019
Ведущий юрисконсульт	И.В. Устимова		26.11.19

ОПД СМК 4.1-07.02-2019	Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал) ФГБОУ ВО «СибГУТИ»
	Организационно-правовые документы
	Положение о содействии трудоустройству и мониторинге трудоустройства выпускников ХИИК СибГУТИ

**Лист ознакомления**

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Должность	ФИО	Подпись	Дата

**Лист рассылки**

№ УЭ	Структурное подразделение/должностное лицо	Кол- во экз.	Документ получил		
			Ф.И.О.	Подпись	Дата